



Република Србија
ПРЕКРШАЈНИ СУД У НОВОМ САДУ

Број: СУ I-9 1/2023

Дана: 23.11.2023.

На основу члана 59. став 2. Закона о уређењу судова („Службени гласник РС“ број 10/2023), члана 46. и 170. став 2. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“, број 79/2005, 81/2005 - испр., 83/2005 - испр., 64/2007, 67/2007 - испр., 116/2008, 104/2009, 99/2014, 94/2017, 95/2018, 157/2020 и 142/2022), члана 1. и 4. Уредбе о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника („Службени гласник РС“ број 117/2005, 108/2008, 109/2009, 95/2010, 117/2012, 84/2014, 132/2014, 28/2015, 102/2015, 113/2015, 16/2018, 2/2019, 4/2019, 26/2019, 42/2019 и 56/2021), члана 1. и 3. Уредбе о разврставању радних места намештеника („Службени гласник РС“ број 5/2006 и 30/2006), члана 36. Уредбе о одређивању компетенција за рад државних службеника („Службени гласник РС“ број 9/2022) и Правилника о посебним компетенцијама за рад у судовима, тужилаштвима и државном правобранилаштву („Службени гласник РС“ број 18/2019), в.ф. председника Прекршајног суда у Новом Саду Менићанин Марко доноси

ПРАВИЛНИК
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА

П Р А В И Л Н И К А
О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА
У ПРЕКРШАЈНОМ СУДУ У НОВОМ САДУ

Члан 1.

Мења се Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Прекршајном суду у Новом Саду број СУ I-9 1/2022 од 31.10.2022. године, у даљем тексту Правилник.

Члан 2.

У члану 13. Правилника радно место 10. Шеф рачуноводства мења се и гласи:

„10. ШЕФ РАЧУНОВОДСТВА

Опис послова:

Организује, стара се и одговара о законитости рада рачуноводства суда, организује целокупно материјално-финансијско пословање суда, ради на буџетским и ванбуџетским пословима, израђује предлоге предрачуна наменских средстава, саставља годишњи извештај - завршни рачун, саставља финансијски план, периодични обрачун и периодичне извештаје, води књиговодствену евиденцију о редовној делатности, посебним наменама и фондовима, саставља извештаје о материјално-финансијском пословању, стара се о правилном обрачуну плата и вођењу послова по жиро-рачуну, одговара за целокупну архиву рачуноводства, води аналитику основних средстава и ситног инвентара и стара се о благовременом и правилном попису имовине и обавља друге послове који произилазе из природе посла по налогу председника суда.

Услови:

- високо образовање на основним академским студијама из области економских наука у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету
- најмање пет година радног искуства у струци
- положен државни стручни испит
- и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

Звање: самостални саветник

Број извршилаца: 1“

Члан 3.

У члану 13. Правилника радно место 11. Радно место за финансијско пословање мења се и гласи:

„11. РАДНО МЕСТО ЗА ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

Опис послова:

Врши формалну и рачунску контролу примљених рачуна и решења, ликвидира приспеле рачуне и врши њихову исплату, води дневну благајну и врши исплату из благајне, врши обрачун плата и осталих примања, прави платни списак и спискове за обуставе, даје податке о примањима запослених и издаје потврде запосленима у суду, саставља извештај о платама и другим примањима, образац М-4 и друге прописане обрасце за плате, саставља благајнички извештај и обавља друге послове по налогу руководиоца рачуноводства.

Услови:

- високо образовање на основним академским студијама из области економских наука у обиму од 180 ЕСПБ бодова, основним струковним студијама, односно на студијама у трајању до три године
- најмање три године радног искуства у струци
- положен државни стручни испит
- и потребне компетенције за рад на овом радном месту.

Звање: сарадник

Број извршилаца: 1“

Члан 4.

У осталом делу Правилник о унутрашњем уређењу и ситематизацији радних места у Прекршајном суду у Новом Саду број СУ I-9 1/2022 од 31.10.2022. године остаје непромењен.

Члан 5.

Овај Правилник о изменама и допунама Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Прекршајном суду у Новом Саду ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Прекршајног суда у Новом Саду, а по претходно добијеној сагласности министра правде.

в.ф. председника суда
Марко Менићанин